УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ «Технический лицей»

№ 236 от «09» июня 2023 г.

ПЛАН

мероприятий по формированию функциональной грамотности учащихся

МАОУ «Технический лицей» на 2023 - 2024 учебный год

**Цель**: создание условий для формирования функциональной грамотности учащихся.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Планируемый результат | Сроки | Ответственный |
| **1. Диагностико-аналитическая деятельность**  |
| 1 | Анализ состояния уровня функциональной грамотности учащихся и условий на начало учебного года (кадровых, материально-технических и др.) | Получение аналитической информации по данному вопросу | Август 2023 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу |
| 2 | Мониторинг уровня сформированности компонентов функциональной грамотности учащихся - Математической - Читательской - Естественнонаучной - Финансовой - Креативность - Глобальные компетенции  | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности функциональной грамотности учащихся  | Сентябрь 2023,апрель 2024 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, руководители методических объединений |
| 3 | Мониторинг качества подготовки учащихся в форме всероссийских проверочных работ | Аналитическая справка по результатам ВПР. Подготовка программы по устранению дефицитов | Сентябрь –октябрь 2023, апрель – май 2024 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу |
| 4 | Организация внутрилицейского контроля. Качество подготовки проектов и исследований с учениками | Отчет на совещании при директоре о результатах контроля за работой учителей по подготовке учеников 8-го класса к парногрупповым или индивидуальным проектам, 9–10-х классов – к индивидуальным проектам | Ноябрь 2023, апрель 2024 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, руководители методических объединений |
| 5 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы. Анализ работы | Аналитическая справка по итогам реализации плана работы по формированию функциональной грамотности учащихся. Совещание при директоре  | Ежеквартально, итоговый анализ – май 2024 | Директор, заместители директора |
| 6 | Диагностика педагогических работников по вопросу затруднений, которые связаны с процессом формирования и оценки функциональной грамотности учащихся | Аналитическая справка по результатам диагностики, составление программы по дальнейшему продолжению работы | Май 2024 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, педагоги-предметники |
| 7 | Участие в мониторинговых мероприятиях по плану КРИРО | Получение информации для принятия управленческих решений | В течение учебного года | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу |
| **2. Организационная деятельность** |
| 1 | Разработка и утверждение плана мероприятий, которые направлены на формирование и оценку функциональной грамотности учащихся на 2022/23 учебный год | План мероприятий | Август 2023 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу,руководители рабочих групп |
| 2 | Обеспечение актуализации планов работы методических объединений и рабочих групп по вопросу формирования функциональной грамотности | Планы работы | Сентябрь 2023 | руководители рабочих групп,руководители методических объединений |
| 3 | Актуализация локальных актов лицея, которые обеспечивают реализацию плана по формированию функциональной грамотности учащихся. Работа методических объединений по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности учащихся | Разработка и коррекция локальных актов лицея | Август 2023, в течение года по мере необходимости | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу |
| 4 | Внедрение в курсы внеурочной деятельностиследующие направления: - Финансовая грамотность (8-9 классы, 10-11 классы) - Семьеведение (8-9 классы, 10-11 классы)- Киноуроки (8-9 классы, 10-11 классы)- Естественно-научная грамотность (8-9 классы, 10-11 классы)- Читательская грамотность (8-9 классы, 10-11 классы)- Математическая грамотность (8-9 классы, 10-11 классы)- Креативное мышление (8-9 классы, 10-11 классы)- Глобальные компетенции (8-9 классы, 10-11 классы) | Программы курсов | Август 2023 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, педагог-психолог |
| 5 | Реализация курсов внеурочной деятельности- Финансовая грамотность (8-9 классы, 10-11 классы) - Семьеведение (8-9 классы, 10-11 классы)- Киноуроки (8-9 классы, 10-11 классы)- Естественно-научная грамотность (8-9 классы, 10-11 классы)- Читательская грамотность (8-9 классы, 10-11 классы)- Математическая грамотность (8-9 классы, 10-11 классы)- Креативное мышление (8-9 классы, 10-11 классы)- Глобальные компетенции (8-9 классы, 10-11 классы) Включение в план внутрилицейского контроля контроль за проведением этих занятий | Повышение уровня функциональной грамотности учащихся | В течение учебного года по плану контроля | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу,руководители методических объединений, педагоги-предметники |
| 6 | Приобретение /подбор/актуализация научно-методической литературы по теме формирования функциональной грамотности | Пополнение банка диагностического инструментария | В течение года | Педагог-библиотекарьруководители методических объединений, педагоги-предметники |
| 7 | Реализация мероприятий плана воспитательной работы рабочей программы воспитания | Повышение уровня функциональной грамотности школьников | В течение учебного года | заместитель директора, курирующий воспитательную работуклассные руководители |
| 8 | Участие учащихся в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности  | Анализ результатов участия учащихся, формирование функциональной грамотности школьников | В течение учебного года | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, заместитель директора, курирующий воспитательную работуруководители методических объединений и рабочих групп |
| 9 | Актуализация банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности учащихся, развитие оценочной самостоятельности учащихся, рефлексии, мотивации на познавательную деятельность, на поиск и решение проблем, на проведение исследований, участие в проектной деятельности | Банк межпредметных технологий и заданий для формирования функциональной грамотности  | В течение учебного года | Педагогические работники |
| 10 | Модернизация технического оборудования | Совершенствование материально-технической базы | По мере поступления средств | Директор,заместителидиректора |
| 11 | Приобретение учебных пособий для учащихся по формированию функциональной грамотности | Пополнение библиотечного фонда | По мере поступления средств | Директор, педагог-библиотекарь |
| **3. Методическая деятельность** |
| 1 | Отработка новых форм, приемов, технологий преподавания для развития функциональной грамотности учащихся | Повышение уровня функциональной грамотности учащихся. Выявление возможностей активации межпредметных связей как условия формирования функциональной грамотности учащихся | В течение учебного года  | Педагоги-предметники |
| 2 | Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации, которые посвящены формированию функциональной грамотности, семинарах, вебинарах | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников по вопросу формирования функциональной грамотности  | В течение учебного года  | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, заместитель директора, курирующий воспитательную работуруководители методических объединений и рабочих групп |
| 3 | Заседания Методических объединений с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности учащихся | Корректировка работы по формированию ФГ, методические рекомендации по реализации плана | По плану Методических объединений | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, заместитель директора, курирующий воспитательную работуруководители методических объединений и рабочих групп |
| 4 | Подготовка методических материалов: разработок уроков, занятий курсов внеурочной деятельности, методических рекомендаций и др | Публикация методических разработок | В течение учебного года | руководители методических объединений и рабочих групп, педагоги-предметники |
| 5 | Педагогический совет «Организация образовательной деятельности для формирования ФГ» Изучение работы педагогических работников по формированию ФГ учащихся, внесение корректив.  | Выявление и трансляция положительного опыта. Повышение профессионального мастерства педагогов. Формулирование требований разных групп участников образовательных отношений к качеству образования. Внесение изменений в нормативную основу ВСОКО на локальном уровне | февраль 2024 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, заместитель директора, курирующий воспитательную работуруководители методических объединений и рабочих групп |
| 6 | Использование в учебной деятельности банка заданий для оценки функциональной грамотности | Развитие функциональной грамотности учащихся | В течение учебного года | педагоги-предметники |
| 7 | Разработка собственных диагностических работ. Модернизация материалов интернет-ресурсов | Пополнение банка диагностического инструментария | В течение учебного года | Рабочие группы Руководители МО, педагогические работники  |
| 8 | Проведение педагогами мастер-классов, обобщающих заседаний МО, семинаров и др. | Обмен педагогическим опытом | В течение учебного года | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, заместитель директора, курирующий воспитательную работуруководители методических объединений и рабочих групп |
| 9 | Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах разного уровня | Совершенствование профессиональных компетенций по формированию и оценке функциональной грамотности учащихся | В течение учебного года | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу |
| 10 | Обобщение опыта педагогических работников и представление опыта на заседаниях методических объединений | Работа педагогов в соответствии с целью и задачами плана | Март – апрель 2023 | руководители методических объединений и рабочих групп |
| **4. Деятельность по профилизации общего образования** |
| 1 | Актуализация рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, а также программ элективных курсов, курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования | Актуализированные рабочие программы учебных предметов  | Июнь-август 2023 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работуруководители методических объединений и рабочих групп |
| 2 | Комплектование профильных групп на уровне СОО, разработка учебных планов профилей | Разработанный учебный план | март-июнь 2023 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу |
| 3 | Контроль работы профильных групп и реализации учебных планов  | Повышение уровня функциональной грамотности учащихся | В течение учебного года по плану внутрилицейского контроля | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, заместитель директора, курирующий воспитательную работупедагоги-предметники |
| 4 | Проведение онлайн уроков финансовой грамотности, уроков цифры, профориентационных уроков, уроков безопасности | Повышение уровня функциональной грамотности учащихся  | В течение учебного года | Классные руководители, педагог-психолог, ответственные за профориентационную работу, рабочая группа по направлению «Финансовая грамотность» |
| 5 | Участие в реализации проекта «Шоу профессий», «Билет в будущее», «Будущие профессионалы», «ПроеКТОрия», «Профориентация: уверенное будущее ребенка», «Школа профессий» | Профориентационная деятельность с учащимися | В течение учебного года | Классные руководители, педагог-психолог, ответственные за профориентационную работу |
| 6 | Анкетирование учащихся 8–9-х классов | Выявление интересов и склонностей учащихся с целью определения актуальных элективных курсов и профилей на следующий учебный год  | Март 2024 | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, педагог-психолог |
| **5. Информационная деятельность** |
| 1 | Родительские собрания по вопросам формирования функциональной грамотности | Информирование родителей  | Октябрь 2023- декабрь 2023 | Директор, классные руководители |
| 2 | Информирование педагогических работников, учащихся и родителей о работе лицея по формированию функциональной грамотности учащихся | Обеспечение открытости деятельности лицея. Трансляция опыта  | В течение учебного года | Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу,администратор сайта |
| 3 | Актуализация информации о функциональной грамотности на официальном сайте лицея | Информирование всех участников образовательных отношений | В течение учебного года | Директор, администратор сайта |