

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Технический лицей»  
(МАОУ «Технический лицей»)  
Муниципальной асфальтуна велёдан учреждение «Технический лицей»



Утверждено  
Директор МАОУ «Технический лицей»  
2023  
Э.И. Аман

**План**  
**профориентационной работы**  
**в соответствии с базовым уровнем реализации**  
**Профориентационного минимума**  
**на 2023 -2024 учебный год**  
Сыктывкар, 2023

**Цель реализации базового уровня** – активизация профессионального самоопределения обучающихся и формирование у них основ карьерной грамотности (инструментальной стороны профессионального самоопределения).

**Задачи базового уровня:**

- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, важности трудовой деятельности и выбора ее специфики, возможностей профессионального образования;
- информирование обучающихся о содержании деятельности востребованных на рынке труда специалистов;
- развитие мотивации обучающихся к профессиональному самоопределению;
- диагностика склонностей обучающихся к профессиональным направлениям.

Для реализации программы базового уровня в образовательной организации необходимо создать **организационные и методические условия** для участия обучающихся 8-11 классов в профориентационной деятельности:

- назначить в школе ответственного по профориентации / школьного координатора (им может быть заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по научно-методической работе или заместитель директора другого функционала, на усмотрение образовательной организации);

- определить ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель, педагог-психолог и др.);

- специалисту – пройти инструктаж по организации и проведению профориентационной работы в образовательной организации (не менее 6 академических часов); сформировать учебные группы, определив количество участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 8-11 классов; создать план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; входящих в учебные группы.

Рекомендовано использовать следующие **профориентационные мероприятия**:

- *профориентационный урок*. Специалист может самостоятельно разработать профориентационный урок или же воспользоваться разработанными материалами в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» («Билет в будущее», открытые уроки «Шоу профессий» и др.);

- *онлайн-диагностику и групповое консультирование* по итогам оценки профильной направленности школьников с помощью профориентационной диагностики;

- *информационное сопровождение* обучающихся и их родителей по возможностям общедоступного и школьного сегментов Платформы;

- *вариативные мероприятия* (проектная деятельность, посещение организаций профессионального образования и работодателей территориальной среды, проведение профориентационной программы).

### **Форматы профориентационной работы**

1. *Урочная деятельность* (рекомендованное количество – от 2 часов). Предлагаются мероприятия на выбор:

- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности. Используется интерактивный сервис КИК «Конструктор будущего» (в рамках Проекта) или другие программы;

- уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».

2. *Внеурочная деятельность* (рекомендованное количество – 34 часа). Она включает:

- профориентационную онлайн-диагностику (рекомендованное количество – 1 час);

- урок с набором результатов профориентационной диагностики (рекомендованное количество – 1 час);

- мероприятия на выбор: проектная деятельность; профориентационные программы; классные часы (в т.ч. демонстрация выпускников открытых онлайн-уроков «Шоу профессий»), беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, консультации педагога и психолога, моделирующие профессиональные пробы в онлайн-формате и др.

3. *Воспитательная работа* (рекомендованное количество – от 2 часов). Она может быть реализована в рамках внеурочной деятельности и включает мероприятия на выбор:

- профессиональные пробы на базе площадки;

- экскурсии на производство;

- экскурсии и посещение лекций в образовательных организациях СПО и ВО;
- конкурсы профориентационной направленности (в т.ч. в рамках Российского движения детей и молодежи «Движение первых», Юнармии, реализации проектов «Россия – страна возможностей», чемпионатов «Абилимпикс», «Профессионалы» и др.).
- 4. *Дополнительное образование* (рекомендованное количество – от 1 часа). Предполагает выбор и посещение занятий в рамках ДО с учетом склонностей и образовательных потребностей.
- 5. *Взаимодействие с родителями/законными представителями* (рекомендованное количество – от 1 часа). Оно предполагает проведение родительского собрания: ознакомительного или итогового.

**Показатели эффективности реализации профориентационной работы (примерные)**

*Количественные показатели:*

- количество педагогов, прошедших программу повышения квалификации по профориентационной работе, с указанием длительности обучения;
- количество учащихся, прошедших онлайн-диагностику, от общего количества учащихся 8-11 классов;
- статистика по выявленным профилям интересов и способностей в результате онлайн-диагностики;
- статистика образовательно-профессиональных планов учащихся, выявленных в рамках онлайн-диагностики;
- количество и тематика региональных и федеральных мероприятий, проводимых школой, в рамках профориентационных мероприятий по выбору, с указанием количества обучающихся 8-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 8-11 классов школы;
- количество обучающихся 8-11 классов, принявших участие в проектной деятельности, от общего числа обучающихся 8-11 классов школы;

- процент мероприятий, соответствующих профилю и запросам учеников, от общего числа мероприятий, проведенных школой в рамках мероприятий по выбору, и др.

*Качественные и количественные показатели:*

- перечень дефицитов, по которым целесообразно подключать партнеров;
- количество обучающихся 8-11 классов, для которых характерны указанные дефициты;
- выбранный формат привлечения партнеров;
- список партнеров, привлеченных к работе;
- перечень и количество мероприятий с партнерами;
- количество обучающихся 8-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 8-11 классов в школе;

- процент соответствия мероприятий с партнерами профилям и дефицитам обучающихся по итогам диагностики;
- обратная связь по итогам проведенных мероприятий;

- оценка долгосрочных эффектов Проекта (в динамике по учащимся, организациям и пр.), и др.

### Примерный план мероприятий

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственный
1. Организационно-информационная деятельность				
1.1	Формирование рабочей группы по реализации профориентационной работы	Педагогический коллектив	Август 2023 г.	Аман Э.И, директор
1.2	Инструктаж ответственных специалистов по организации профориентационной работы в образовательной организации	Ответственные специалисты	Август 2023 г.	Аман Э.И, директор
1.3	Планирование профориентационной работы на 2023-2024 учебный год	Рабочая группа	Август 2023 г.	Аман Э.И, директор Кердман С.Г., заместитель директора Макарова А.В., заместитель директора Казимирская Н.В., заместитель директора.
1.4	Определение количества участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 8–11 классов (формирование учебных групп)	Рабочая группа	Август 2023 г.	Аман Э.И, директор Казимирская Н.В., заместитель директора Красильникова Л.В., педагог-психолог Классные руководители
1.5	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудностей и поступления в учреждения СПО и высшего образования выпускников 9, 11 классов	Рабочая группа	Август 2023 г.	Казимирская Н.В., заместитель директора

1.6	Осуществление взаимодействия с организациями-партнерами (ЦЗН, предприятиями, учреждениями СПО, ВО, ЦОПП) (заключение соглашений о сотрудничестве)	Рабочая группа, представители партнеров	Август – сентябрь 2023 г.	Казимирская Н.В., заместитель директора Кердман С.Г., заместитель директора
1.7	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	Ответственные специалисты, класные руководители	В течение года	Казимирская Н.В., заместитель директора Красильникова Л.В., педагог-психолог Класные руководители
1.8	Формирование раздела на сайте организации, актуализация содержания	Ответственные специалисты	Создание раздела – сентябрь 2023 г., актуализация - постоянно	Казимирская Н.В., заместитель директора Красильникова Л.В., педагог-психолог Некрылов А.С., ответственный за ведение сайта
1.9	Мониторинг реализации плана профориентационной работы	Ответственные специалисты	Декабрь 2023 г. Май 2024 г.	Казимирская Н.В., заместитель директора
2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками				
2.1	Проведение педагогического совета «Новые подходы к организации профориентационной работы»	Педагогический коллектив	Август – сентябрь 2023 г.	Аман Э.И, директор Казимирская Н.В., заместитель директора Красильникова Л.В., педагог-психолог
2.2	Организация участия педагогических работников в республиканских методических мероприятиях	Педагогический коллектив	В течение года	Красильникова Л.В., педагог-психолог
2.3	Организация обучения	Ответственные	Август – сентябрь 2023 г.	Кердман С.Г., заместитель

	ответственных специалистов по дополнительной профессиональной программе	специалисты		директора
2.4	Консультирование, оказание помощи в разработке, организации и проведении профориентационных мероприятий	Рабочая группа	По запросам	Казимирская Н.В., заместитель директора Красильникова Л.В., педагог-психолог
<b>3. Профориентационные мероприятия с обучающимися</b>				
<i>Урочная деятельность</i>				
3.1	Проведение уроков общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК «Конструктор будущего») (1-2 урока)	8 – 11 кл.	Сентябрь 2023 г. Февраль 2024 г.	Ответственные специалисты Учителя-предметники
3.2	Проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (1-2 урока)	8 – 11 кл.	Октябрь 2023 г. Апрель 2024 г.	Кердман С.Г., заместитель директора Макарова А.В., заместитель директора Мастера ПО
<b>Внеурочная деятельность</b>				
3.3	Проведение курса занятий «Россия - мой горизонт» (платформа «Билет в будущее»)	8 – 9 кл.	1 раз в неделю (четверг)	Худяева Т.В., мастер ПО, куратор БВБ
3.4	Проведение профориентационной онлайн-диагностики	8 – 9 кл. 10 – 11 кл.	Сентябрь 2023 г.	Казимирская Н.В., заместитель директора Красильникова Л.В., педагог-психолог

3.5	Проведение урока с разбором результатов профориентационной диагностики	8 – 9 кл. 10 – 11 кл.	Октябрь 2023 г.	Казимирская Н.В., заместитель директора Красильникова Л.В., педагог-психолог
3.6	Организация проектной деятельности обучающихся	8 – 11 кл.	В течение года	Кердман С.Г., заместитель директора
3.7	Участие в открытых онлайн-уроках «Шоу профессий»	8 – 11 кл.	В течение года	Казимирская Н.В., заместитель директора Мастера ПО
3.8	Организация и проведение элективных курсов по самоопределению учащихся	8 – 9 кл.	В течение года	Казимирская Н.В., заместитель директора Мастера ПО
3.9	Организация и проведение мастер-классов	8 – 11 кл.	В течение года	Казимирская Н.В., заместитель директора Мастера ПО Класные руководители
3.10	Консультации психолога	8 – 11 кл.	По запросу	Красильникова Л.В., педагог-психолог
3.11	Организация моделирующих профессиональных проб в онлайн-формате (на платформе)	8 – 11 кл.	В течение года	Казимирская Н.В., заместитель директора Худяева Т.В., мастер ПО, куратор БВБ Класные руководители
3.12	Организация участия обучающихся в республиканских мероприятиях	8 – 11 кл.	По графику республиканских мероприятий	Казимирская Н.В., заместитель директора Красильникова Л.В., педагог-психолог Класные руководители
3.13	Организация и проведение	9 - 11 кл.	По согласованию с партнерами	Казимирская Н.В., заместитель
Воспитательная работа				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>профессиональных проб на базе площадок партнеров в рамках проекта «Билет в Будущее»</li> <li>-СЛИ</li> <li>-Политехнический техникум</li> <li>- Медицинский колледж</li> <li>-КРАПТ</li> <li>- Автомеханический техникум</li> <li>- Колледж культуры</li> </ul>				<p>директора Худяева Т.В., мастер ПО, куратор БВВ</p>
3.14	<p>Организация и проведение экскурсий на производство</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ООО «Пригородный»</li> <li>- ООО «Эском»</li> <li>- Музей МЧС</li> <li>- ООО «Лузалес»</li> <li>- ООО «СыктывкарХлеб»</li> </ul>	8 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	<p>Казимирская Н.В., заместитель директора Класные руководители</p>	
3.15	<p>Организация и проведение экскурсий и посещения лекций в образовательных организациях СПО и ВО</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- СЛИ</li> <li>- СГУ</li> <li>- Политехнический техникум</li> <li>- Медицинский колледж</li> <li>- Автомеханический техникум</li> </ul>	9 - 11 кл.	По согласованию с партнерами	<p>Казимирская Н.В., заместитель директора Худяева Т.В., мастер ПО, куратор БВВ Класные руководители</p>	
3.16	<p>Организация участия в конкурсах профориентационной направленности</p>	8 – 11 кл.	По графику конкурсов	<p>Казимирская Н.В., заместитель директора Красильникова Л.В., педагог-психолог</p>	
3.17	<p>Организация и проведение профориентационных встреч с представителями различных</p>	8 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	<p>Казимирская Н.В., заместитель директора Класные руководители</p>	



	професий				
3.18	Участие обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЭН с целью знакомства с рынком труда, с учреждениями СПО и высшего образования	9,11 кл.	По графику ЦЭН	Казимирская Н.В., заместитель директора	
3.19	Участие в днях открытых дверей, профориентационных днях организаций СПО и ВО	8 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Казимирская Н.В., заместитель директора Худяева Т.В., мастер ПО, куратор БВВ Классные руководители	
Дополнительное образование					
3.20	Организация выбора и посещения занятий в рамках ДО с учетом склонностей и образовательных потребностей	8 – 11 кл.	По расписанию организаций ДО – партнеров Технического лицея	Казимирская Н.В., заместитель директора	
4. Взаимодействие с родителями/законными представителями					
4.1	Проведение ознакомительного родительского собрания	Родители 8 – 11 кл.	Сентябрь 2023 г.	Красильникова Л.В., педагог-психолог.	
4.2	Освещение итогов реализации плана Профминимума на итоговых родительских собраниях	Родители 8 – 11 кл.	Май 2024 г.	Казимирская Н.В., заместитель директора	
4.3	Организация участия родителей во Всероссийских родительских собраниях по профориентации (оповещение родителей через ГИС ЭО, родительские чаты)	Родители 8 – 11 кл.	Сентябрь 2023 Февраль 2024	Казимирская Н.В., заместитель директора Мастера ПО	
4.4	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора учебных предметов, курсов, модулей	Родители 8 – 11 кл.	По запросу	Казимирская Н.В., заместитель директора Шундукова А.А. Красильникова Л.В., педагог-	

	формируемой части учебного плана, внеурочной деятельности			психолог
4.5	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования	Родители 8 – 11 кл.	По согласованию	Казимирская Н.В., заместитель директора Классные руководители